

Pièces complémentaires à fournir avec votre demande de subvention

Pour toutes les demandes :

- Courrier de demande de subvention
- Le formulaire de demande de subvention (version papier)
- Le formulaire de demande de subvention (version électronique avec pièces annexes)
- Notice explicative détaillant le projet
- Les études préalables réalisées le cas échéant
- Si la demande concerne une étude : le cahier des charges et le cas échéant la réponse du prestataire au cahier des charges
- Document officiel adoptant le projet et arrêtant les modalités du financement : Délibération (enregistrée en Préfecture) s'il s'agit d'un maître d'ouvrage public ou toute autre pièce équivalente s'il s'agit d'un maître d'ouvrage privé (attestation, décision officielle d'un comité...)
- Relevé d'Identité Bancaire

Pour les projets d'investissement :

- Documents graphiques : plan de situation, plan de masse, état des lieux avec vues en plans, coupes, façades, photographies ; le projet avec vues en plans, coupes, façades ; croquis perspectifs d'insertion, les matériaux et leur- coloration.
- Justificatifs d'acquisition des terrains et immeubles, précisant la libre disposition des terrains et immeubles sur lesquels les travaux doivent être réalisés.
- Devis estimatifs, présentés par poste de dépenses avec montant HT des honoraires et travaux.
- Attestation de non commencement des travaux

Si le demandeur est une association :

- Bilans comptables des deux derniers exercices et budget prévisionnel de l'année en cours, rapport d'activité de l'année écoulée.
- Statuts de l'association, déclaration d'enregistrement des statuts à la Préfecture, copie publication au JO, liste des membres du Bureau actualisée et récépissé de son dépôt en Préfecture, compte rendu de la dernière assemblée générale.

Si le demandeur est une entreprise :

- Bilans comptables des deux dernières années